

**PIANO TRIENNALE MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI EX
ART. 2 COMMI 594 E SS. DELLA LEGGE 244/2007 (FINANZIARIA 2008)
TRIENNIO 2018/2020**

SEGRETARIO COMUNALE

a) Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio:

Tipologia dotazioni strumentali in carico: es. calcolatrici, fotoriproduttori, postazioni informatiche (pc – monitor-stampanti), plotter, fax, scanner, altro (specificare) *	Individuazione specifica dell'attrezzatura (modello) *	Eventuale dotazione comune a più aree	Personale assegnatario
Calcolatrice	Olivetti Logos 692	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale
Personal computer	PC Pentium IV CPU 3 GHZ	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale
Monitor	LG	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale
Stampante	HP Laserjet 2100	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale

- In merito alle postazioni informatiche i dati sono reperibili anche nell'allegato 1) del Documento Programmatico sulla Sicurezza.

Eventuali misure di razionalizzazione dell'utilizzo previste per il triennio di riferimento	Previsione di eventuali dismissioni nel triennio di riferimento	Dimostrazione congruenza economica dell'operazione di dismissione (comma 596)	Eventuali note illustrative
	Si prevede di procedere alla dismissione della stampante HP Laserjet 2100 in quanto obsoleta e non più utilizzata da tempo		

c1) Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione agli stessi di diritti in favore di terzi:

Individuazione tipologia beni immobili ad uso abitativo o di servizio in carico: es. sedi istituzionali, centri sociali, scuole, impianti sportivi, altro (specificare)	Tipologia di diritto reale vantato	Consistenza	Proventi da locazioni o costituzioni di diritti in favore di terzi e relativa data di scadenza del contratto in essere	Previsione di eventuali dismissioni nel triennio di riferimento	Dimostrazione congruenza economica dell'operazione di dismissione (comma 596)
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		

c2) Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità:

Individuazione tipologia beni immobili ad uso abitativo o di servizio in carico: es. sedi istituzionali, centri sociali, scuole, impianti sportivi, altro (specificare)	Tipologia del titolo di disponibilità	Consistenza	Oneri annui sostenuti per assicurarsi la disponibilità e relativa data di scadenza del contratto in essere	Previsione di eventuali dismissioni nel triennio di riferimento	Dimostrazione congruenza economica dell'operazione di dismissione (comma 596)
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		

